Łódź dn. 20.07.2017 r.

**Numer sprawy:** **TR/10/POWER/2017/PU**

Politechnika Łódzka

ul. Żeromskiego 116

90-924 Łódź

**ZAPYTANIE OFERTOWE - ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY**

**~~Dostawa~~/usługa~~[[1]](#footnote-1)~~ o wartości szacunkowej do 30 000,00 euro**

Zapraszamy Państwa do złożenia oferty na realizację usług z zakresu **organizacji i opieki merytorycznej wizyt studyjnych** w podziale na 6 części (zadań) o wartości szacunkowej nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro w każdej z pozycji CPV 80531000-5 usługi szkolenia przemysłowego i technicznego oraz 71318000-0 inżynieryjne usługi doradcze i konsultacyjne.

**Organizacja i opieka merytoryczna wizyty studyjnej dla grup studentów uczestniczących w realizacji Projektu**: **„*Program Rozwoju Kompetencji w Politechnice Łódzkiej w obszarze transportu”UDA-POWR.03.01.00-IP.08-00-PRK/16, realizowanego w ramach działania 3.1 Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 Kompetencje w szkolnictwie wyższym.***

1. **Zamawiający:**

Politechnika Łódzka ul. Żeromskiego 116, 90-924 Łódź

1. **Tryb udzielenia zamówienia**

zapytanie ofertowe, art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.).

1. **Opis przedmiotu zamówienia:**

|  |  |
| --- | --- |
| Przedmiotem zamówienia w podziale na 6 części (zadań) jest: | |
|  | **ZADANIE 1** Organizacja i opieka merytoryczna wizyty studyjnej w siedzibie wykonawcy w Polsce w zakresie **Automatyki kolejowej.**  **Zakres merytoryczny** wizyty studyjnej obejmuje następujące zagadnienia:   * prezentację wybranych stanowisk pracy z obszaru montażu podzespołów urządzeń sygnalizacji przejazdów kolejowych - omówienie organizacji pracy na wybranym stanowisku, * prezentację innowacyjnych rozwiązań produkcyjno-organizacyjnych układów automatyki zabezpieczeniowej na kolei, * omówienie problemów kosztorysowania produktu finalnego z zakresu automatyki kolejowej; w szczególności analiza kosztów wynikających z wynagrodzeń oraz energochłonności cyklu produkcyjnego wykorzystującej różne formy transportu energii w postaci: prądu, wody, pary, powietrza, * omówienie dobrych praktyk inżynierskich z zakresu projektowania i wdrażania układów automatyki zabezpieczeniowej na kolei.   **Wymiar godzinowy** wizyty studyjnej**:**  13 jednostek lekcyjnych (1 jednostka lekcyjna = 60 minut) realizowanych w okresie pierwszego dnia (7 godzin) i drugiego dnia (6 godzin) wizyty studyjnej w układzie dzień po dniu na jedną grupę studentów o liczebności max 18 osób. Liczba grup – 2 grupy. Sumaryczny wymiar wizyty studyjnej: 26 h.  **Termin realizacji** wizyty studyjnej:Czas realizacji wizytacji w siedzibie wykonawcy przez studentów jest w przedziale czasowym od września 2017 r. do grudnia 2017 r. Dopuszcza się możliwość organizacji wizytacji w weekendy.  W ramach realizacji zamówienia, Wykonawca zobowiązany będzie do:   * opracowania szczegółowego harmonogramu wizyty studyjnej, uwzględniającego cel wskazany w niniejszym zapytaniu oraz przedłożenia go do zatwierdzenia przez Zamawiającego najpóźniej na 3 dni kalendarzowe przed rozpoczęciem zajęć;. * zapewnienia wizytowania wybranych stanowisk pracy z obszaru montażu podzespołów urządzeń sygnalizacji przejazdów kolejowych * zapewnienia sal warsztatowych pozwalających na omówienie problemów kosztorysowania produktu finalnego z zakresu automatyki kolejowej na przykładzie stanowiska diagnostycznego dla potrzeb badań i odbioru systemów samoczynnej sygnalizacji przejazdowej. * Opieki merytorycznej w trakcie wizytacji dotyczącej koordynacji działań grupy studentów przebywających na terenie siedziby wykonawcy.   Całkowity koszt oferty powinien uwzględnić:  koszt wizyty studyjnej 2 grup: wszystkie wymagania z opisu przedmiotu zamówienia (praca opiekuna grupy studentów, wynajem sali warsztatowej), podatki, zastosowane rabaty i upusty finansowe i być podany w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.  W formularzu oferty należy podać ceną za 1 godzinę wizyty studyjnej oraz całkowity koszt organizacji i przeprowadzenia wizyty studyjnej.  **Forma rozliczenia**: faktura. |
|  | **ZADANIE 2** Organizacja i opieka merytoryczna wizyty studyjnej w siedzibie wykonawcy w Polsce w zakresie **Diagnostyki samochodowej**, obejmującego:   * prezentację wybranych stanowisk pracy z obszaru diagnostyki urządzeń elektromaszynowych w pojeździe samochodowym osobowym i dostawczym - omówienie organizacji pracy na wybranym stanowisku, * prezentację innowacyjnych rozwiązań diagnostyki samochodowej, * omówienie problemu kosztorysowania i planowania pracy na stanowisku diagnostycznym; w szczególności analiza kosztów wynikających z wynagrodzeń oraz energochłonności, * omówienie dobrych praktyk inżynierskich w procesie diagnozowania urządzeń w pojazdach samochodowych, * testy z zakresu diagnostyki samochodowej na sprzęcie szkoleniowym.   **Wymiar godzinowy** wizyty studyjnej**:**  13 jednostek lekcyjnych (1 jednostka lekcyjna = 60 minut) realizowanych w okresie pierwszego dnia (7 godzin) i drugiego dnia (6 godzin) wizyty studyjnej w układzie dzień po dniu na jedną grupę studentów o liczebności max 18 osób. Liczba grup – 1 grupa. Sumaryczny wymiar wizyty studyjnej: 13 h.  **Termin realizacji** wizyty studyjnej:Czas realizacji wizytacji w siedzibie wykonawcy przez studentów jest w przedziale czasowym od września 2017 r. do grudnia 2017 r. Dopuszcza się możliwość organizacji wizytacji w weekendy.  W ramach realizacji zamówienia, Wykonawca zobowiązany będzie do:   * opracowania szczegółowego harmonogramu wizyty studyjnej, uwzględniającego cel wskazany w niniejszym zapytaniu oraz przedłożenia go do zatwierdzenia przez Zamawiającego najpóźniej na 3 dni kalendarzowe przed rozpoczęciem zajęć;. * zapewnienia wizytowania wybranych stanowisk pracy z obszaru diagnostyki urządzeń elektromaszynowych w pojeździe samochodowym osobowym i dostawczym * zapewnienia sal warsztatowych zapewniających omówienie problemów z zakresu innowacyjnych rozwiązań diagnostyki samochodowej * Opieki merytorycznej w trakcie wizytacji dotyczącej koordynacji działań grupy studentów przebywających na terenie siedziby wykonawcy * Zapewnienia wykonania testów z zakresu diagnostyki samochodowej na sprzęcie szkoleniowym.   Całkowity koszt oferty powinien uwzględnić:  koszt wizyty studyjnej 1 grupy: wszystkie wymagania z opisu przedmiotu zamówienia (praca opiekuna grupy studentów, wynajem sali warsztatowej), podatki, zastosowane rabaty i upusty finansowe i być podany w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.  W formularzu oferty należy podać ceną za 1 godzinę wizyty studyjnej oraz całkowity koszt organizacji i przeprowadzenia wizyty studyjnej.  **Forma rozliczenia**: faktura. |
|  | **ZADANIE 3** Organizacja i opieka merytoryczna wizyty studyjnej w siedzibie wykonawcy w Polsce w zakresie **Transportowych Systemów Sterowania** obejmującego:   * prezentację wybranych stanowisk pracy z obszaru montażu układów automatyki sterowania systemem transportowym - omówienie organizacji pracy na wybranym stanowisku, * omówienie dobrych praktyk inżynierskich w procesie tworzenia systemy sterowania w transporcie, * testy na sprzęcie szkoleniowym zawierającym sterowniki PLC, system napędowy z panelem operatorskim poprzez stosowanie systemu czasu rzeczywistego Ethernet Powerlink, * realizacja warsztatu oprogramowania maszyny sortującej według wagi elementów i zadrukowanego wzoru, * warsztat z zakresu wdrażania koncepcji Przemysłu 4.0, takich jak: ścieżka audytu, statystyka produkcji OEE, zdalny dostęp do maszyny przemysłowej.   **Wymiar godzinowy** wizyty studyjnej**:**  13 jednostek lekcyjnych (1 jednostka lekcyjna = 60 minut) realizowanych w okresie pierwszego dnia (7 godzin) i drugiego dnia (6 godzin) wizyty studyjnej w układzie dzień po dniu na jedną grupę studentów o liczebności max 18 osób. Liczba grup – 1 grupa. Sumaryczny wymiar wizyty studyjnej: 13 h.  **Termin realizacji** wizyty studyjnej:Czas realizacji wizytacji w siedzibie wykonawcy przez studentów jest w przedziale czasowym od września 2017 r. do grudnia 2017 r. Dopuszcza się możliwość organizacji wizytacji w weekendy.  W ramach zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie do:   * opracowania szczegółowego harmonogramu wizyty studyjnej, uwzględniającego cel wskazany w niniejszym zapytaniu oraz przedłożenia go do zatwierdzenia przez Zamawiającego najpóźniej na 3 dni kalendarzowe przed rozpoczęciem zajęć;. * zapewnienia wizytowania wybranych stanowisk pracy z obszaru montażu układów automatyki sterowania systemem transportowym * zapewnienia sal warsztatowych zapewniających omówienie problemów z zakresu innowacyjnych rozwiązań oprogramowania maszyny sortującej oraz z zakresu wdrażania koncepcji Przemysłu 4.0, * Opieki merytorycznej w trakcie wizytacji dotyczącej koordynacji działań grupy studentów przebywających na terenie siedziby wykonawcy * Zapewnienia realizacji testów na sprzęcie szkoleniowym wykorzystującym system czasu rzeczywistego Ethernet Powerlink.   Całkowity koszt oferty powinien uwzględnić:  koszt wizyty studyjnej 1 grupy: wszystkie wymagania z opisu przedmiotu zamówienia (praca opiekuna grupy studentów, wynajem sali warsztatowej), podatki, zastosowane rabaty i upusty finansowe i być podany w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.  W formularzu oferty należy podać ceną za 1 godzinę wizyty studyjnej oraz całkowity koszt organizacji i przeprowadzenia wizyty studyjnej.  **Forma rozliczenia:** faktura. |
|  | **ZADANIE 4** Organizacja i opieka merytoryczna wizyty studyjnej w siedzibie wykonawcy w Polsce w zakresie **Pojazdów Kolejowych**, obejmującego:   * prezentację wybranych stanowisk pracy z obszaru montażu pojazdów kolejowych (napęd trakcyjny, zawieszenie pojazdu trakcyjnego, urządzenia sterujące pojazdem kolejowym) - omówienie organizacji pracy na wybranym stanowisku, * prezentację innowacyjnych rozwiązań produkcyjno-organizacyjnych, * omówienie problemów kosztorysowania w szczególności analiza kosztów wynikających z wynagrodzeń oraz energochłonności cyklu produkcyjnego wykorzystującej różne formy transportu energii w postaci: prądu, wody, pary, powietrza, * omówienie dobrych praktyk inżynierskich,   **Wymiar godzinowy** wizyty studyjnej**:**  13 jednostek lekcyjnych (1 jednostka lekcyjna = 60 minut) realizowanych w okresie pierwszego dnia (7 godzin) i drugiego dnia (6 godzin) wizyty studyjnej w układzie dzień po dniu na jedną grupę studentów o liczebności max 18 osób. Liczba grup – 2 grupy. Sumaryczny wymiar wizyty studyjnej: 26 h.  **Termin realizacji** wizyty studyjnej:Czas realizacji wizytacji w siedzibie wykonawcy przez studentów jest w przedziale czasowym od września 2017 r. do grudnia 2017 r. Dopuszcza się możliwość organizacji wizytacji w weekendy.  W ramach zamówienia, Wykonawca zobowiązany będzie do:   * opracowania szczegółowego harmonogramu wizyty studyjnej, uwzględniającego cel wskazany w niniejszym zapytaniu oraz przedłożenia go do zatwierdzenia przez Zamawiającego najpóźniej na 3 dni kalendarzowe przed rozpoczęciem zajęć, * zapewnienia wizytowania wybranych stanowisk pracy z obszaru montażu pojazdów kolejowych (napęd trakcyjny, zawieszenie pojazdu trakcyjnego, urządzenia sterujące pojazdem kolejowym), * zapewnienia sal warsztatowych zapewniających omówienie problemów kosztorysowania produktu finalnego z zakresu produkcji pojazdów kolejowych w szczególności analiza kosztów wynikających z wynagrodzeń oraz energochłonności cyklu produkcyjnego wykorzystującej różne formy transportu energii w postaci: prądu, wody, pary, powietrza na przykładzie stanowiska montażu urządzeń sterujących pracą pojazdu kolejowego. * Opieki merytorycznej w trakcie wizytacji dotyczącej koordynacji działań grupy studentów przebywających na terenie siedziby wykonawcy.   Całkowity koszt oferty powinien uwzględnić:  koszt wizyty studyjnej 2 grup: wszystkie wymagania z opisu przedmiotu zamówienia (praca opiekuna grupy studentów, wynajem sali warsztatowej), podatki, zastosowane rabaty i upusty finansowe i być podany w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.  W formularzu oferty należy podać ceną za 1 godzinę wizyty studyjnej oraz całkowity koszt organizacji i przeprowadzenia wizyty studyjnej.  **Forma rozliczenia**: faktura. |
|  | **ZADANIE 5** Organizacja i opieka merytoryczna wizyty studyjnej w siedzibie wykonawcy na terenie Unii Europejskiej poza granicami Polski o profilu produkcji z zakresu **Trakcyjnych Napędów Elektrycznych**, obejmującego:   * Wizytacja laboratorium kontroli jakości i stanowiska diagnostycznego uszkodzeń przemienników częstotliwości, * Wizytacja stanowiska produkcyjnego i hamowni testowej silników indukcyjnych klatkowych dużej mocy do stosowania w napędach trakcyjnych, * Warsztat w laboratorium szkoleniowym z zakresu aplikacji napędów suwnicowych i wciągarkowych, * Warsztat z zakresu właściwości napędu trakcyjnego.   **Wymiar godzinowy** wizyty studyjnej**:**  16 jednostek lekcyjnych (1 jednostka lekcyjna = 60 minut) realizowanych w okresie pierwszego dnia (8 godzin) i drugiego dnia (8 godzin) wizyty studyjnej w układzie dzień po dniu na jedną grupę studentów o liczebności max 18 osób. Liczba grup – 2 grupy. Sumaryczny wymiar wizyty studyjnej: 32 h.  **Termin realizacji** wizyty studyjnej:Czas realizacji wizytacji w siedzibie wykonawcy przez studentów jest w przedziale czasowym od września 2017 r. do grudnia 2017 r. Dopuszcza się możliwość organizacji wizytacji w weekendy.  W ramach zamówienia, Wykonawca zobowiązany będzie do:   * opracowania szczegółowego harmonogramu wizyty studyjnej, uwzględniającego cel wskazany w niniejszym zapytaniu oraz przedłożenia go do zatwierdzenia przez Zamawiającego najpóźniej na 3 dni kalendarzowe przed rozpoczęciem zajęć;. * zapewnienia wizytowania wybranych stanowisk pracy z obszaru kontroli jakości i stanowiska diagnostycznego uszkodzeń przemienników częstotliwości oraz produkcji i testowania silników indukcyjnych klatkowych dużej mocy do stosowania w napędach trakcyjnych na hamowni, * zapewnienia sal warsztatowych zapewniających omówienie problemów z zakresu innowacyjnych rozwiązań stosowanych w laboratorium szkoleniowym z zakresu aplikacji napędów suwnicowych i wciągarkowych oraz analizy zakresu właściwości napędu trakcyjnego, * Opieki merytorycznej w trakcie wizytacji dotyczącej koordynacji działań grupy studentów przebywających na terenie siedziby wykonawcy * Zapewnienia realizacji testów na sprzęcie szkoleniowym dotyczącym napędu elektrycznego z obszaru transportu wewnątrzzakładowego.   Całkowity koszt oferty powinien uwzględnić:  koszt wizyty studyjnej 2 grup: wszystkie wymagania z opisu przedmiotu zamówienia (praca opiekuna grupy studentów, wynajem sali warsztatowej), podatki, zastosowane rabaty i upusty finansowe i być podany w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.  W formularzu oferty należy podać ceną za 1 godzinę wizyty studyjnej oraz całkowity koszt organizacji i przeprowadzenia wizyty studyjnej.  **Forma rozliczenia**: faktura. |
|  | **ZADANIE 6** Organizacja i opieka merytoryczna wizyty studyjnej w siedzibie wykonawcy na terenie Unii Europejskiej poza granicami Polski z zakresu **Diagnozowania Systemów Transportowych**, obejmującego:   * Prezentację innowacyjnych narzędzi diagnostycznych dostępnych w systemie transportowym – diagnostyka na linii produkcyjnej (faza początkowa) diagnostyka gotowych urządzeń (faza końcowa) oraz maszyny testującej obwody elektryczne, komory elektryczne, stanowiska obciążeniowe, a także pomieszczenie do testowania zakłóceń EMC, * Analiza systemu diagnostyki na każdym etapie produkcji elementów na płytkach PCB poprzez zastosowanie maszyny do sprawdzania poprawności montażu, komory klimatycznej, pomieszczenia do badania odporności oraz generowania zakłóceń EMC, * Warsztat z omówieniem potencjalnych przyczyn przestojów i awarii urządzeń w systemach transportowych powstałych w wyniku: uszkodzeń sprzętu, pomyłek przy uruchomieniu, błędnego lub uszkodzonego okablowania, niedoboru napięcia, * Warsztat z zakresu działania urządzeń diagnostycznych w systemach automatyki zawierających sterowniki PLC i serwonapędy stosowanych w systemach transportowych.   **Wymiar godzinowy** wizyty studyjnej**:**  16 jednostek lekcyjnych (1 jednostka lekcyjna = 60 minut) realizowanych w okresie pierwszego dnia (8 godzin) i drugiego dnia (8 godzin) wizyty studyjnej w układzie dzień po dniu na jedną grupę studentów o liczebności max 18 osób. Liczba grup – 1 grupa. Sumaryczny wymiar wizyty studyjnej: 16 h.  **Termin realizacji** wizyty studyjnej:Czas realizacji wizytacji w siedzibie wykonawcy przez studentów jest w przedziale czasowym od września 2017 r. do grudnia 2017 r. Dopuszcza się możliwość organizacji wizytacji w weekendy.  W ramach zamówienia, Wykonawca zobowiązany będzie do:   * opracowania szczegółowego harmonogramu wizyty studyjnej, uwzględniającego cel wskazany w niniejszym zapytaniu oraz przedłożenia go do zatwierdzenia przez Zamawiającego najpóźniej na 3 dni kalendarzowe przed rozpoczęciem zajęć;. * zapewnienia wizytowania wybranych stanowisk pracy z obszaru innowacyjnych metod diagnostyki podzespołów elektronicznych stosowanych w systemach transportowych, * zapewnienia sal warsztatowych pozwalających na omówienie problemów z zakresu innowacyjnych rozwiązań z zakresu funkcjonowania urządzeń diagnostycznych oraz stosowanych narzędzi diagnostycznych dostępnych w systemie transportowym, * Opieki merytorycznej w trakcie wizytacji dotyczącej koordynacji działań grupy studentów przebywających na terenie siedziby wykonawcy * Zapewnienia realizacji testów na sprzęcie szkoleniowym z zakresu działania urządzeń diagnostycznych stosowanych w napędach wewnątrzzakładowych systemów transportowych.   Całkowity koszt oferty powinien uwzględnić:  koszt wizyty studyjnej 1 grupy: wszystkie wymagania z opisu przedmiotu zamówienia (praca opiekuna grupy studentów, wynajem sali warsztatowej), podatki, zastosowane rabaty i upusty finansowe i być podany w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.  W formularzu oferty należy podać ceną za 1 godzinę wizyty studyjnej oraz całkowity koszt organizacji i przeprowadzenia wizyty studyjnej  **Forma rozliczenia**: faktura. |

**4.**Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do podpisania oferty.

**5.**Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z opracowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania.

**6.**Wykonawca może złożyć ofertę na jedno, lub więcej części zapytania ofertowego.

W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących

treści złożonej oferty.

**7. Kontakt z potencjalnymi Wykonawcami**

Wszelkie pytania dotyczące przedmiotu zamówienia oraz kwestii formalnych związanych ze złożeniem ofert należy kierować wyłącznie drogą mailową na adres e-mail [leszek.szychta@p.lodz.pl](mailto:leszek.szychta@p.lodz.pl).

Ewentualne pytania wraz z odpowiedziami, bądź wprowadzone zmiany do treści zapytania ofertowego upublicznione zostaną na stronie Projektu [www.prk.transport.p.lodz.pl](http://www.prk.transport.p.lodz.pl) w zakładce Zamówienia publiczne.

Ponadto odpowiedzi na pytania i zmiany treści zapytania ofertowego zostaną przesłane wykonawcom, którzy złożyli zapytania i wszystkim pozostałym uczestnikom zapytania ofertowego.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny. Ponadto Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

* uzyskania informacji uzupełniających, w przypadku powstania wątpliwości wynikających z treści otrzymanej oferty.
* Zamawiający unieważni postępowanie jeżeli nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu.
* Zamawiający unieważni zapytanie ofertowe jeżeli cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższy kwotę, którą Zamawiający przeznaczył na sfinansowanie zamówienia, chyba, że Zamawiający uzyska zgodę na zwiększenie tej kwoty. W przypadku unieważnienia, Zamawiający nie ponosi kosztów przygotowania przez Wykonawcę.

**8.** **Termin wykonania zamówienia:** zgodny z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w punkcie 3.

**9. Miejsce oraz termin składania ofert:**

Ofertę (wypełniony i podpisany: formularz ofertowy) należy złożyć do dnia 31.07.2017 r. do godz. 10:00 w jednej z form :

a) elektronicznej (skan dokumentów) pod adresem: leszek.szychta@p.lodz.pl

b) faxem pod numer: (42) 631-25-78,

c) osobiście, pocztą lub kurierem pod adresem : Politechnika Łódzka, Instytut Mechatroniki i Systemów Informatycznych bud. A12 pok. 104, ul. Stefanowskiego 18/22, 90-924 Łódź

**10.Kryterium oceny ofert:** Najniższacena oferty.

Cena powinna obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.

Dopuszcza się składanie ofert częściowych obejmujących 6 zadań

Każde z zadań (części) będzie podlegało odrębnej ocenie na podstawie kryterium najniższa cena.

**11. Zmiany umowy**

Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

1) zmiany terminu rozpoczęcia lub zakończenia wizyty studyjnej w szczególności z powodu nieskompletowania na czas pełnej grupy uczestników lub przyczynami niezależnymi od Wykonawcy i Zamawiającego (np. działania siły wyższej);

2) zmiany miejsca realizacji zajęć, gdy konieczność jej dokonania wynika z przyczyn losowych, niezależnych od Wykonawcy. Zmiana ta nie może prowadzić do obniżenia wymagań określonych w zapytaniu ofertowym;

3) zmiany harmonogramu zajęć – w uzasadnionych przypadkach i za zgodą Zamawiającego.

**12.Sposób płatności:** przelew 21 dni od daty wystawienia faktury po zakończeniu wizyty studyjnej i pisemnym potwierdzeniu wykonania usługi przez Zamawiającego w protokole wykonania usługi.

**13.** Zamawiający zapłaci za ~~dostawę~~/usługę1 w walucie polskiej na podstawie wystawionej faktury po wykonaniu w/w dostawy /usługi potwierdzonej protokołem odbioru.

**14.** Dokumenty składające się na ofertę:

Uzupełniony i podpisany formularz ofertowy zawierający cenę organizacji i opieki merytorycznej wizyty studyjnej w zakresie zadania, na które Wykonawca składa ofertę.

**15.** **Postanowienia końcowe**

Do zapytania ofertowego dołączono:

Załącznik nr 1 – Formularz oferty

Załącznik nr 2 - Istotne postanowienia, które wprowadzone zostaną wprowadzone do treści umowy.

.......................................................................................

*Data i podpis Kierownika Projektu*

………………………………………………….

Pieczątka firmowa Wykonawcy

Załącznik nr 1

**TR/10/POWER/2017/PU**

**FORMULARZ OFERTY**

**1. Przedmiot zapytania ofertowego:** **Organizacja i opieka merytoryczna wizyt studyjnych** dla grup studentów uczestniczących w realizacji Projektu: „*Program Rozwoju Kompetencji w Politechnice Łódzkiej w obszarze transportu ”UDA-POWR.03.01.00-IP.08-00-PRK/16, realizowanego w ramach działania 3.1 Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 Kompetencje w szkolnictwie wyższym.*

**2**. **Nazwa (imię, nazwisko) i adres Oferenta:** ..............................................................................................................................................................................................................................................................................................................

Regon ........................................................... NIP.........................................................................

Nr telefonu i faksu ................................................ e-mail ....................…………….....

Zadanie I - Organizacja i opieka merytoryczna wizyty studyjnej w siedzibie wykonawcy w Polsce w zakresie **Automatyki kolejowej**

**Cena netto/brutto** za przeprowadzenie wizyty studyjnej(26 godziny lekcyjne)wynosi ……………………..….……………………………………………………….

Cena za jedna godzinę szkolenia wynosi……………….

Zadanie II - Organizacja i opieka merytoryczna wizyty studyjnej w siedzibie wykonawcy w Polsce w zakresie **Diagnostyki samochodowej**

**Cena netto/brutto** za przeprowadzenie wizyty studyjnej(13 godzin lekcyjnych)wynosi……………………......………………………………

Cena za jedna godzinę szkolenia wynosi……………….

Zadanie III Organizacja i opieka merytoryczna wizyty studyjnej w siedzibie wykonawcy w Polsce w zakresie **Transportowych Systemów Sterowania**

**Cena netto/brutto** za przeprowadzenie wizyty studyjnej(13 godzin lekcyjnych)wynosi ……………………..….……………………………………

Cena za jedna godzinę szkolenia wynosi……………….

Zadanie IV Organizacja i opieka merytoryczna wizyty studyjnej w siedzibie wykonawcy w Polsce w zakresie **Pojazdów Kolejowych**

**Cena netto/brutto** za przeprowadzenie wizyty studyjnej(26 godzin lekcyjnych)wynosi……………………......………………………………

Cena za jedna godzinę szkolenia wynosi……………….

Zadanie V Organizacja i opieka merytoryczna wizyty studyjnej w siedzibie wykonawcy na terenie Unii Europejskiej poza granicami Polski w zakresie **Trakcyjnych Napędów Elektrycznych**

**Cena netto/brutto** za przeprowadzenie wizyty studyjnej(32 godziny lekcyjne)wynosi……………………......………………………………

Cena za jedna godzinę szkolenia wynosi……………….

Zadanie VI Organizacja i opieka merytoryczna wizyty studyjnej w siedzibie wykonawcy na terenie Unii Europejskiej poza granicami Polski w zakresie **Diagnozowania Systemów Transportowych**

**Cena netto/brutto** za przeprowadzenie wizyty studyjnej(16 godzin lekcyjnych)wynosi……………………......………………………………

Cena za jedna godzinę szkolenia wynosi……………….

**Wizyty studyjne są finansowane z EFS i podlegają zwolnieniu z podatku VAT**

**3. Forma płatności:**

Rozliczenie należności za realizację wizyty studyjnej nastąpi przelewem (21 dni) na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę po zakończeniu wizyty studyjnej.

**4.** **Termin realizacji przedmiotu zamówienia:**

od września 2017 r. do grudnia 2017 r. Szczegółowe terminy realizacji zostaną uzgodnione z Wykonawcą.

**5. Niniejszym oświadczam**, że

a) jestem uprawniony do realizacji przedmiotu zamówienia

b) dysponuję niezbędną wiedzę i doświadczeniem oraz potencjałem technicznym, a także dysponuję osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu niniejszego zamówienia zgodnie w/w wymogami,

c) znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

**6. Oświadczam, że w przypadku realizacji zamówienia objętego niniejszym** zapytaniem ofertowym zobowiązuję się do zawarcia umowy zgodnie z istotnymi postanowieniami, które wprowadzone zostaną wprowadzone do treści umowy.

………………………………………….……………………..

Data i podpis Wykonawcy

**Załącznik nr 2**

**Istotne postanowienia które wprowadzone zostaną wprowadzone do treści umowy**

W dniu ……………roku pomiędzy :

Politechniką Łódzką w Łodzi przy ul. Żeromskiego 116, reprezentowaną przez

**Koordynatora projektu prof. dr hab. Leszka Szychtę na podstawie pełnomocnictwa Rektora PŁ**

z kontrasygnatą finansową Kwestora PŁ mgr Agnieszki Kobalczyk

zwaną dalej „Zamawiającym”

a

………………………………………………………………………………z siedzibą w ………………………………………………  
NIP ………………………; REGON ………………………….. KRS…………………………………………. firmę reprezentowaną przez …………………………………….,   
  
zwaną dalej „Wykonawcą”

zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2015 r., nr 2164, z późn zm.), na podstawie art. 4 pkt 8 została zawarta umowa o następującej treści:

§1

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia szkolenia zgodnie z zadaniem nr……………………….:

…………………………………………………………………………………….;

2. Ramowy program wizyty studyjnej – zgodny z zapytaniem ofertowym obejmuje…………………………

Powyższa **Organizacja i opieka merytoryczna** wizyty studyjnej realizowana jest w ramach projektu **„*Program Rozwoju Kompetencji w Politechnice Łódzkiej w obszarze transportu”UDA-POWR.03.01.00-IP.08-00-PRK/16, realizowanego w ramach działania 3.1 Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 Kompetencje w szkolnictwie wyższym.***

§2

1. Realizacja usług, wymienionych w §1 pkt.1. nastąpi w terminie……………………………… r.

w …………………………………………

1. Wizytą studyjną obejmuje się …………….grupy do 18 osób.
2. Zamawiający udostępni Wykonawcy niezbędne wzory dokumentów wynikające z umowy o dofinansowanie ze środków unijnych.

§3

Wykonawca zobowiązany jest do:

1. przygotowania harmonogramu wizyty studyjnej;
2. przygotowania listy obecności podczas wizyty studyjnej;

§4

1. Należność za przeprowadzenie szkoleń ustala się na kwotę netto/brutto **……………………………,-.zł** (słownie: ……………………………….złotych)
2. Wykonawca otrzyma zapłatę za zrealizowaną wizytę studyjną, na podstawie faktury wystawionej na rzecz Zamawiającego z konta : 61102033520000130202178721
3. Wyplata wynagrodzenia następować będzie w ciągu 21 dni od otrzymania faktury z konta projektu.
4. Należność zamawiający ureguluje przelewem na konto wykonawcy podane na fakturze.

§5

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
2. W razie rażącego naruszenia przez Wykonawcę postanowień niniejszej umowy Zamawiający jest uprawniony do niezwłocznego rozwiązania umowy.

§6

Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§7

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową znajdą zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

§8

Wszelkie spory wynikłe z niniejszej umowy rozstrzyga właściwy rzeczowo sąd w Łodzi.

§9

Niniejsza umowa została zawarta w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla wykonawcy.

***Zamawiający Wykonawca***

1. Niepotrzebne skreślić [↑](#footnote-ref-1)