

Łódź dn. 16.09.2017 r.

**Numer sprawy: TR/13/POWER/2017/PU**

Politechnika Łódzka  
ul. Żeromskiego 116  
90-924 Łódź

## **ZAPYTANIE OFERTOWE - ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY**

### **Usługa o wartości szacunkowej do 30 000,00 euro**

Zapraszamy Państwa do złożenia oferty na realizację usług o wartości szacunkowej nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro w ramach Projektu: **„Program Rozwoju Kompetencji w Politechnice Łódzkiej w obszarze transportu”**UDA-POWR.03.01.00-IP.08-00-PRK/16, realizowanego w ramach działania 3.1 Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 Kompetencje w szkolnictwie wyższym.

#### **1. Zamawiający:**

Politechnika Łódzka ul. Żeromskiego 116, 90-924 Łódź

#### **2. Tryb udzielenia zamówienia**

zapytanie ofertowe, art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.)

#### **3. Przedmiot zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest opieka merytoryczna w zakresie koordynacji prac 2 grup studentów realizujących projekt w tematyce z obszaru transportu. Grupa studentów składa się maksymalnie z 5 osób. Czas realizacji tematów projektowych przez studentów jest w przedziale czasowym od października 2017 r. do grudnia 2017 r.

W ramach zamówienia, Wykonawca – Merytoryczny Opiekun grupy projektowej - zobowiązany będzie do merytorycznej koordynacji prac zespołu projektowego (grupy) nad rozwiązaniem problemu występującego w obszarze transportu, wspierając grupę projektową w rozwiązywaniu zadania. Opiekun określi zakres realizacji problemu poprzez sformułowanie jego założenia i celu oraz w postaci wytycznych do doboru i określenia parametrów napędu elektrycznego na potrzeby transportu wewnętrznego. Realizowany problem przez grupę projektową należeć będzie do obszaru tematycznego przedstawionego w poniższym zadaniu:

Merytoryczny nadzór nad realizacją projektu zespołowego z zakresu **Systemów Transportowych** obejmującego następujący obszar:

1. Parametry sterowania w systemie transportowym z wykorzystaniem sterownika programowalnego PLC firmy Siemens.
2. Dobór przekształtnika SINAMICS do napędu na potrzeby transportu wewnętrznego.

W tej części postępowania zostaną utworzone 2 grupy studentów podlegające wsparciu na jedną grupę studentów przypada maksymalnie 5 osób. Nadzór nad jedną grupą studentów ma zostać zrealizowany w postaci trzech spotkań w siedzibie firmy Opiekuna Merytorycznego z następującym podziałem zadań częściowych:

---

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskich w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

---

- a) Opracowanie założeń do systemu sterowania wybranego transportu wewnętrznego stanowiącego cel i założenia do projektu
- b) Opracowanie parametrów doboru napędu elektrycznego wybranego transportu wewnętrznego stanowiącego cel i założenia do projektu
- c) Skontrolowanie ilości i jakości postępu prac związanych z realizacją projektu

Transport do miejsca odbywania się warsztatów oraz transport powrotny dla obu grup studentów zorganizuje Zamawiający.

#### **Warunki uzupełniające:**

- Zamawiający dopuszcza zmianę terminu realizacji usługi nadzoru merytorycznego w szczególności z powodu nieskompletowania na czas pełnej grupy uczestników lub z powodu innych przyczyn niezależnych od Wykonawcy i Zamawiającego (np. działania siły wyższej);

#### **W ramach zamówienia, Opiekun Merytoryczny zobowiązany jest do:**

- Przygotowania wytycznych w formie założeń do doboru parametrów do napędu elektrycznego na potrzeby transportu wewnętrznego oraz w zorganizowaniu niezbędnych materiałów do realizacji zleconego tematu lub wskazanie jak można takie materiały pozyskać.
- Zapewnienia sal warsztatowych wraz z wyposażeniem uwzględniającym specyfikę zleconego tematu projektu.
- Opiekun zobowiązany jest także do prowadzenia dokumentacji z wykonanych prac.

Opiekun zapewnia zorganizowanie ewaluacji wyników zawartych w zrealizowanym projekcie.

W formularzu Oferty należy podać cenę za całkowity koszt przygotowania wytycznych oraz doboru parametrów do napędu elektrycznego na potrzeby transportu wewnętrznego.

Wnioskodawca powinien posiadać doświadczenie praktyczne w formułowaniu zagadnień o podobnym charakterze.

**4. Termin wykonania zamówienia:** od października 2017 r. do grudnia 2017 r.

#### **5. Opis sposobu przygotowania oferty:**

- 1) Ofertę należy sporządzić zgodnie z wzorcowym formularzem oferty stanowiącym **Załącznik Nr 1** do zaproszenia.
- 2) Oferta musi być podpisana przez osobę (osoby) uprawnione do występowania w imieniu Wykonawcy. Wszystkie załączniki do oferty, stanowiące oświadczenia powinny być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela.
- 3) Wykonawca poda w formularzu ofertowym cenę brutto za zadanie, na które składa ofertę.
- 4) Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:
  - a. nie złożono żadnej oferty nie podlegającej odrzuceniu;
  - b. cena oferty z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający przeznaczył na sfinansowanie zamówienia, a Zamawiający nie zwiększy kwoty przeznaczonej na realizację zamówienia do ceny najkorzystniejszej oferty.
  - c. w wyjątkowych sytuacjach Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

**Biuro projektu:**

ul. Stefanowskiego 18/22, 90-924 Łódź  
Instytut Mechatroniki i Systemów Informatycznych,  
budynek A12, pokój nr 104;  
tel. (42) 631-25-78  
biuro.transport@info.p.lodz.pl

- 5) Cena podana w ofercie winna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia zgodnie z wymaganiami opisanymi w niniejszym zapytaniu ofertowym.

**1. Miejsce oraz termin składania ofert:**

Ofertę (wypełnioną i podpisaną: formularz ofertowy) należy złożyć do dnia 21.09.2017 r. do godz. 10:00 w formie:

- a) elektronicznej (skan podpisanych dokumentów) pod adresem: **biuro.transport@info.p.lodz.pl**
- b) osobiście, pocztą lub kurierem pod adresem : Politechnika Łódzka, Wydział Elektrotechniki, Elektroniki, Informatyki i Automatyki, ul. Stefanowskiego 18/22, 90-924 Łódź, pokój nr 104, Biuro Projektu.

**7. Kryterium oceny ofert: cena oferty brutto za zadanie - 100%**

**8. Forma rozliczenia:**

Zamawiający przewiduje rozliczenie z Wykonawcą zamówienia za wykonane zadanie na podstawie faktury lub umowy cywilno-prawnej.

**9. Sposób płatności: przelew 21 od wystawienia faktury/rachunku** przez Wykonawcę po zakończeniu wykonywania usługi potwierdzonej protokołem odbioru.

**10.** Zamawiający zapłaci za usługę w walucie polskiej na podstawie wystawionej faktury/rachunku po wykonaniu w/w usługi potwierdzonej protokołem odbioru.



Kierownik projektu  
prof. Leszek Szycha

16.09.2017 r.

*Data i podpis Kierownika Projektu*